



Kołobrzeg, 4 marca 2026 roku

Zapytanie ofertowe nr CAS.4141.1.3.1.2026

Gmina Kołobrzeg / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu z siedzibą 78-100 Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48B ogłasza zapytanie ofertowe na realizację zamówienia publicznego obejmującego dostawę i wniesienie mebli biurowych na potrzeby projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych. Kod CPV: 39100000-3 meble.

II. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Miejsce realizacji dostawy: województwo zachodniopomorskie, powiat kołobrzeski, Gmina Kołobrzeg, miejscowość Kołobrzeg.
2. Planowany termin realizacji dostawy: od dnia zawarcia umowy na realizację zamówienia do dnia 26 marca 2026 roku.

III. Termin składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać do dnia 12 marca 2026 roku (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

IV. Miejsce i sposób składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać (wyłącznie na załączonym druku oferty wraz z wymaganymi załącznikami):

- 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48B, 78-100 Kołobrzeg, pok. nr 03 lub 04
lub
- 2) na adres poczty elektronicznej: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl
lub
- 3) za pośrednictwem e-doręczenia: AE:PL-38014-33875-RTBUA-20.

V. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawie zapytania ofertowego jest koordynator projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” Katarzyna Kędziora, tel. 94 35 30 411 lub 502 208 951, e-mail: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl.

VI. Informacja o wyborze oferty

Informacja o wyborze ofert zostanie opublikowana w sposób tożsamy z ogłoszeniem zapytania ofertowego poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.gops.kolobrzeg.pl/strona-glowna/zamowienia-publiczne>. Wykonawca, którego oferta na realizację zamówienia zostanie wybrana, powiadomiony zostanie odrębnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

VII. Warunki składania i rozpatrywania ofert

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wyłącznie w języku polskim i jedynie na druku oferty załączonym do zapytania ofertowego. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Ofertę Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w sposób czytelny, niebudzący wątpliwości co do treści. Oferta pod rygorem jej odrzucenia winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem do wiadomości przez Wykonawcę warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia, kryterium wyboru ofert oraz warunków realizacji zamówienia, a także warunków płatności wynagrodzenia opisanych w umowie na realizację zamówienia.

5. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty realizacji dostawy przez Wykonawcę.
6. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia będą odrzucane bez rozpatrywania. Oferty zawierające błędy lub niekompletne mogą być odrzucane bez rozpatrywania.
7. Okres związania ofertą – 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
10. Realizacja zamówienia dofinansowana zostanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i w przypadku nieotrzymania środków na ten cel, niniejsze postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców w trakcie oceny ofert wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników, w tym złożenia dokumentów wskazujących na sposób wyliczenia zaoferowanej ceny lub kosztu, szczególnie w sytuacji, gdy cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
12. Oferta wybrana jako najkorzystniejsza stanowi załącznik do umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.
14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy na realizację zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Gwarancja i rękojmia mają zastosowanie w sposób opisany w umowie na wykonanie zamówienia.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w umowie na wykonanie zamówienia.
18. Za nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary wskazane w umowie na wykonanie zamówienia.
19. **Obowiązek informacyjny Wykonawcy**
 - 1) w przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:
„Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

VIII. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji i kontroli zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wniesienie mebli biurowych wskazanych w **Opisie przedmiotu zamówienia**, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamówienie obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy pod wskazany w umowie adres wraz z wniesieniem oraz wraz z wymaganymi instrukcjami i kartami gwarancyjnymi.
3. Dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich, wolny od wad prawnych oraz fizycznych.
4. Wykonawca zapewnia wysoką jakość przedmiotu zamówienia rozumianą przynajmniej jako zgodność z minimalnymi wymaganiami określonymi dla tych dostaw w Wytocznych EFS Plus.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia powinna się odbyć w dniu i w godzinach uprzednio ustalonych z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego mailowo lub telefonicznie o terminie dostawy, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Dostawa mebli nastąpi w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30.

6. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony będzie protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na zasadach opisanych w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Wykonawca odpowiada za dostarczony towar w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przebiegu, sposobu realizacji i dokumentowania wykonania zamówienia przez osoby wskazane przez Zamawiającego lub przez inne osoby oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia, w tym umożliwi wgląd we wszystkie dokumenty (także finansowe) związane z realizacją przedmiotu umowy bez względu na rodzaj nośnika, na którym są one przechowywane.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie wszystkie niżej wymienione warunki:
 - 1) Wykonawca wykaże, że posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Wykazanie spełnienia warunku 1 następuje poprzez załączenie przez Wykonawcę do oferty właściwego dokumentu.
 - 2) Wykonawca wykaże, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 3) Wykonawca wykaże, że nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 4) Wykonawca przedłoży swoją ofertę zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, na prawidłowo wypełnionym i podpisanym przez osoby upoważnione druku oferty Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów były potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. Niespełnienie przez Wykonawcę co najmniej jednego warunku z wymienionych w ust. 1 skutkuje uznaniem jego oferty za odrzuconą i wykluczeniem Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu.

X. Kryteria wyboru oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w zakresie objętym zapytaniem ofertowym Wykonawcy, który złoży ważną i najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający dokona oceny ofert stosując kryterium: cena – 100%.
3. W każdej nieodrzuconej ofercie ocenie podlega cena brutto podana przez Wykonawcę w ofercie. Ocena następuje według wzoru:

$$\text{oceniana oferta} = \frac{\text{najniższa cena w złożonych ofertach}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{waga kryterium 100}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów procentowych w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Łącznie oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100%.
5. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający wystąpi do Wykonawców, którzy złożyli te oferty o przedstawienie ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dodatkowej.

XI. Sposób obliczenia ceny

1. Ocenie podlega cena brutto za całość przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie. Cenę Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Cenę w ofercie należy podać jako cenę netto, cenę brutto (tj. z podatkiem VAT wg stawki obowiązującej dla rodzaju dostawy) i należną stawkę VAT (w % i w zł) dla każdego elementu zamówienia. Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług wg stawki obowiązującej dla rodzaju usług na dzień sporządzenia oferty.
3. Cenę należy skalkulować z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów nie stanowi podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w terminie późniejszym.

XII. Załączniki:

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – formularz oferty Wykonawcy
- załącznik nr 3 – wzór umowy na realizację zamówienia