



Zapytanie ofertowe nr CAS.4141.1.3.21.2026

Gmina Kołobrzeg / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu z siedzibą 78-100 Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48B ogłasza zapytanie ofertowe na realizację zamówienia publicznego obejmującego usługę organizacji w 2026 roku spotkania wigilijnego dla seniorów i senierek z Centrum Aktywności Seniorów Gminy Kołobrzeg w ramach projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji w 2026 roku spotkania wigilijnego dla seniorów i senierek z Centrum Aktywności Seniorów Gminy Kołobrzeg w ramach projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”.

Główny kod CPV: 79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez.

Dodatkowy kod CPV: 79954000-6 - Usługi w zakresie organizacji przyjęć.

II. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Miejsce realizacji usług: miejscowość w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego/Realizatora.
2. Planowany termin realizacji usługi: 18 grudnia 2026 roku.

III. Termin składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać do dnia 21 września 2026 roku.

IV. Miejsce i sposób składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać (wyłącznie na załączonym formularzu oferty wraz z wymaganymi załącznikami):

- 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48B, 78-100 Kołobrzeg, pok. nr 03
lub
- 2) na adres poczty elektronicznej: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl
lub
- 3) za pośrednictwem e-doręczenia: AE:PL-38014-33875-RTBUA-20.

V. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawie zapytania ofertowego jest koordynator projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” Katarzyna Kędziora, e-mail: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl.

VI. Informacja o wyborze oferty

Informacja o wyborze ofert zostanie opublikowana w sposób tożsamy z ogłoszeniem zapytania ofertowego poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.gops.kolobrzeg.pl/strona-glowna/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe>.

Wykonawca, którego oferta na realizację zamówienia zostanie wybrana, powiadomiony zostanie odrębnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

VII. Warunki składania i rozpatrywania ofert

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wyłącznie w języku polskim i jedynie na Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Ofertę Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w sposób czytelny, niebudzący wątpliwości co do treści. Oferta pod rygorem jej odrzucenia winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

5. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem do wiadomości przez Wykonawcę warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia, kryterium wyboru ofert oraz warunków realizacji zamówienia, a także warunków płatności wynagrodzenia opisanych we wzorze umowy na realizację zamówienia, który stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
6. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia będą odrzucane bez rozpatrywania.
7. Okres związania ofertą – 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamówienie jest w całości finansowane ze środków publicznych. Realizacja zamówienia dofinansowana jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i w przypadku nieotrzymania środków na ten cel, niniejsze postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.
11. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców w trakcie oceny ofert wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników, w tym złożenia dokumentów wskazujących na sposób wyliczenia zaoferowanej ceny lub kosztu, szczególnie w sytuacji, gdy cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
12. Oferta wybrana jako najkorzystniejsza stanowi załącznik do umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego.
14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy na realizację zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego/Realizatora.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający/Realizator wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo zmiany umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w umowie na wykonanie zamówienia.
17. Za nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający/Realizator nałoży na Wykonawcę kary wskazane w umowie na wykonanie zamówienia.
18. **Obowiązek informacyjny Wykonawcy:**
W przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu/Realizatorowi, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:
„Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.
19. Umowa zawarta z Wykonawcą zostanie udostępniona, a jeżeli zajdzie taka potrzeba również aktualizowana w Centralnym Rejestrze Umów JSFP w zakresie informacji, o których mowa w art. 34a ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2029 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846, z 2026 r. poz. 426, 635, 680, 912).

VIII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji i kontroli zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji w 2026 roku spotkania wigilijnego dla seniorów i senierek z Centrum Aktywności Seniorów Gminy Kołobrzeg w ramach projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1.1. organizację spotkania wigilijnego w dniu 18 grudnia 2026 roku (piątek) w godzinach od 17.00 do 20.00 w miejscu odległym od siedziby Zamawiającego/Realizatora o nie więcej niż 25 km,

- 1.2. planowana liczba uczestników 120 osób +/- 10%,
- 1.3. uczestnictwo w spotkaniu przedstawicieli Zamawiającego/Realizatora – do 5 osób (koszt ujęty w łącznej cenie za przedmiot zamówienia),
- 1.4. temperatura w sali dostosowana do pory roku i temperatury powietrza,
- 1.5. sala udekorowana świątecznie, zgodnie z tradycją świąt Bożego Narodzenia,
- 1.6. miejsca siedzące dla wszystkich uczestników przy stołach,
- 1.7. stoły nakryte obrusami i udekorowane świątecznie, serwetki papierowe na stołach bez ograniczeń,
- 1.8. zastawa i sztućce dla każdego z uczestników (wyklucza się naczynia jednorazowego użytku z wyjątkiem półmisek i pater),
- 1.9. obsługa kelnerska – kelner/kelnerka na każde 20 osób uczestniczących w spotkaniu,
- 1.10. zapewnienie potraw świątecznych i napojów dla wszystkich uczestników/czek spotkania, w tym:
 - 1.10.1. dania gorące:
 - 1.10.1.1. barszcz czerwony - 300 ml na osobę z uszkami - co najmniej 3 szt. na osobę,
 - 1.10.1.2. fileć z dorsza – 100 g na osobę,
 - 1.10.1.3. krokiet z kapustą – 130 g na osobę,
 - 1.10.1.4. pierogi z kapustą i grzybami – 3 szt. na osobę,
 - 1.10.1.5. pierogi ruskie – 3 szt. na osobę,
 - 1.10.2. dania zimne:
 - 1.10.2.1. śledź w śmietanie / śledź w oleju - 150 g na osobę (w ilości pół na pół)
 - 1.10.2.2. sałatka jarzynowa – co najmniej 150 g na osobę,
 - 1.10.2.3. ryba w galarecie / ryba po grecku – 150 g na osobę (w ilości pół na pół)
 - 1.10.3. pieczywo mieszane – co najmniej 2 porcje po 100 g na osobę,
 - 1.10.4. dodatki: ćwikła z chrzanem, sos tatarski, itd.,
 - 1.10.5. napoje gorące: kawa, herbata bez ograniczeń w godzinach trwania spotkania – dopuszcza się barek kawowy i herbaciany,
 - 1.10.6. napoje zimne w dzbankach na stołach: kompot z suszu, woda z cytrusami, woda z miętą bez ograniczeń w godzinach trwania spotkania,
 - 1.10.7. wyroby cukiernicze:
 - 1.10.7.1. sernik - 100 g na osobę,
 - 1.10.7.2. makowiec – 100 g na osobę,
 - 1.10.7.3. szarlotka – 100 g na osobę,
- 1.11. sposób serwowania dań (dania wyporcjowane lub podane na półmiskach) do uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym/Realizatorem a Wykonawcą,
- 1.12. opłatek wigilijny w ilości dostosowanej do liczby osób uczestniczących w spotkaniu,
- 1.13. prowadzenie spotkania, oprawa muzyczna i animowanie kolędowania wraz z podkładem muzycznym, komunikowanie uczestnikom/czkom ważnych informacji podanych przez Zamawiającego/Realizatora,
- 1.14. możliwość wystawienia przez Zamawiającego/Realizatora baneru informacyjnego / plakatów.
2. Grupa docelowa odbiorców usługi to seniorzy i seniorki (osoby w wieku 60 i więcej lat) z terenu Gminy Kołobrzeg, w tym osoby ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności (w tym osoby z niepełnosprawnością, z ograniczeniami percepcji lub z trudnościami w komunikowaniu się).
3. Celem świadczenia usługi jest integracja seniorów i senierek oraz podtrzymanie tradycji uroczystych spotkań świątecznych.
4. Wykonawca odpowiada za legalne i zgodne z przepisami prawa wykorzystanie w czasie spotkania utworów instrumentalnych i słowno-muzycznych. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich opłat z tytułu praw autorskich i pokrewnych (w tym ZAiKS) związanych z utworami wykorzystywanymi podczas spotkania.
5. Rozliczenie usługi nastąpi za faktyczną liczbę osób uczestniczących w spotkaniu.
6. Do dnia 15 grudnia 2026 roku Zamawiający/Realizator prześle Wykonawcy na adres mailowy podany w umowie ostateczną liczbę osób uczestniczących w balu oraz liczbę osób, o których mowa w ust. 1.3.
7. Zamawiający/Realizator wymaga, aby forma i język komunikowania się przedstawicieli Wykonawcy z uczestnikami/czkami spotkania był językiem równościowym zgodnie z zasadą

równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą równości kobiet i mężczyzn.

8. Zamawiający/Realizator i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie i dokumentowanie, jakość, zgodność z warunkami określonymi przez Zamawiającego/Realizatora w zapytaniu ofertowym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przebiegu, sposobu realizacji i dokumentowania wykonania zamówienia przez osoby wskazane przez Zamawiającego/Realizatora lub przez inne osoby oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia, w tym umożliwi wgląd we wszystkie dokumenty (także finansowe) związane z realizacją przedmiotu umowy bez względu na rodzaj nośnika, na którym są one przechowywane.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie wszystkie niżej wymienione warunki:
 - 1) Wykonawca wykaże, że posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający/Realizator uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez załączenie przez Wykonawcę do oferty właściwego dokumentu.
 - 2) Wykonawca wykaże, że posiada zdolność techniczną i zawodową do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający/Realizator uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować salą mieszczącą planowaną liczbę uczestników/czek balu i odpowiednio wyposażoną w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego/Realizatora oraz dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia dotyczącego sali, jej wyposażeniu oraz osób, które Wykonawca zaangażuje do realizacji zamówienia.
 - 3) Wykonawca wykaże, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 4) Wykonawca wykaże, że nie jest powiązany z Zamawiającym/Realizatorem osobowo lub kapitałowo (powiązanie osobowe lub kapitałowe opisano szczegółowo w Formularzu oferty Wykonawcy).
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 5) Wykonawca przedłoży swoją ofertę zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, na prawidłowo wypełnionym i podpisanym przez osoby upoważnione Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
Zamawiający/Realizator wymaga, aby wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów były potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. Niespełnienie przez Wykonawcę co najmniej jednego warunku z wymienionych w ust. 1 skutkuje uznaniem jego oferty za odrzuconą i wykluczeniem Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu.

X. Kryteria wyboru oferty

1. Zamawiający/Realizator udzieli zamówienia publicznego w zakresie objętym zapytaniem ofertowym Wykonawcy, który złoży ważną i najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający/Realizator dokona oceny ofert stosując kryterium: cena – 100%.
3. W każdej nieodrzuconej ofercie ocenie podlega cena brutto podana przez Wykonawcę w ofercie. Ocena następuje według wzoru:

$$\text{oceniana oferta} = \frac{\text{najniższa cena w złożonych ofertach}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{waga kryterium 100}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów procentowych w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Łącznie oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100%.
5. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający /Realizator wystąpi do Wykonawców, którzy złożyli te oferty o przedstawienie ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego/Realizatora i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dodatkowej.

XI. Sposób obliczenia ceny

1. Ocenie podlega cena brutto za całość przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie. Cenę Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Cenę w ofercie należy podać jako cenę netto, cenę brutto (tj. z podatkiem VAT) i należną stawkę VAT (w % i w zł). Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wg stawki obowiązującej dla rodzaju usług na dzień sporządzenia oferty.
3. Cenę Wykonawca kalkuluje z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów nie stanowi podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego/Realizatora w terminie późniejszym.

XII. Załączniki:

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy
- załącznik nr 2 – Wzór umowy na realizację zamówienia
- załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych