

Zarządzenie Nr 11 /2022

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu

z dnia 23.05.2022 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu

Na podstawie art.39 ust. 1, 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530 z późn. zm.); rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2001r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1960 z późn. zm.) oraz art. 772 § 2, 4 i 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320), zarządzam, co następuje:

§ 1.

W regulaminie wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/2019 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu z dnia 15.05.2019r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik Nr 1 do regulaminu wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenie;
2. Załącznik Nr 3 regulaminu wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenie.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

TABELA STAWEK MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w złotych
I	2150	3150
II	2200	3380
III	2250	3610
IV	2300	3300
V	2350	3840
VI	2400	4300
VII	2450	4530
VIII	2500	4760
IX	2550	4890
X	2600	5220
XI	2650	5350
XII	2700	5480
XIII	2750	5610
XIV	2800	5740
XV	2850	5870
XVI	2900	6200
XVII	2950	6450
XVIII	3000	6600
XIX	3100	6800
XX	3200	6900
XXI	3400	7100
XXII	3600	7500

**WYKAZ STANOWISK , W TYM KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH ,
URZĘDNICZYCH I POMOCNICZYCH , MINIMALNE WYMAGANIA
KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO WYKONYWANIA PRACY NA
POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH**

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego/stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5

Stanowiska kierownicze urzędnicze

1	Dyrektor (kierownik) jednostki	XIX / 7	wyższe ²⁾ lub wg. odrębnych przepisów	5 lub wg. odrębnych przepisów
2	Zastępca dyrektora (kierownika) jednostki	XVII / 5	wyższe ²⁾	5
3	Główny księgowy	XVI / 4	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
3	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
4	Inspektor Ochrony danych	XIII	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów

Stanowiska urzędnicze

	Główny specjalista	XII	wyższe ²⁾	4
	Starszy specjalista	X	wyższe ²⁾	3
1	Informatyk	IX	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3
2	Starszy inspektor	IX	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
3	Inspektor	IX	wyższe ²⁾	1
			średnie ³⁾	3
4	Samodzielny referent, Starszy księgowy	VII	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
5	Starszy referent Podinspektor Księgowy	VI	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	2
6	Referent,	V	średnie ³⁾	-

Stanowiska pomocnicze i obsługi

1	Główny specjalista	XVI	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki logopedii, psychologii	5
			wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	6
3	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	wyższe według odrębnych przepisów albo dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	5

4	Starszy asystent rodziny	XIV	wyższe według odrębnych przepisów	-
5	Specjalista pracy socjalnej	XIV	według odrębnych przepisów albo dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	3
6	Starszy pracownik socjalny	XIV	wyższe według odrębnych przepisów	2
		XIII	średnie według odrębnych przepisów	2
7	Asystent rodziny	XIII	według odrębnych przepisów	-
8	Pracownik socjalny	XIII	wyższe według odrębnych przepisów	-
		XII-XIII	średnie według odrębnych przepisów	-
9	Starszy opiekun	XI	średnie ³⁾	5
10	Młodszy asystent rodziny	XI	według odrębnych przepisów	-
11	Aspirant pracy socjalnej	IX	średnie ³⁾	-
12	Opiekun	VII	średnie ³⁾	1
13	Opiekun w ośrodku pomocy społecznej	VII	podstawowe ⁵⁾	1
14	Młodszy opiekun	V	średnie ³⁾	-
15	Młodszy opiekun w ośrodku pomocy społecznej	V	podstawowe ⁵⁾	-

²⁾ wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku , a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych , na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę , a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska,

³średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku , a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska

⁵wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.